

รายงานการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพประสานการปฏิบัติราชการและบริหารจัดการศึกษา  
ระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒

เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมพุทธนเรศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙  
ตำบลท่าทอง อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก

ผู้มาประชุม

๑. นายสุทธิตล	พุทธรักษ์	รอง ผอ.สพม.๓๙
๒. นายพยัพ	อนันนิล	ผู้อำนวยการโรงเรียนเฉลิมขวัญสตรี
๓. นายนครเศศ	นิลวงศ์	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนพิษณุโลกพิทยาคม
๔. นายเสน่ห์	เทศนา	ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง
๕. นายสรปรัชญ์	ไวกลิกรณ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนพุทธชินราชพิทยา
๖. นายวิโรจน์	รอดสงฆ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา ภาคเหนือ
๗. นายศักดิ์ดา	สินมา	ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์ จุฬารามราชวิทยาลัย พิษณุโลก
๘. นายสุริยา	จันทิมา	ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าทองพิทยาคม
๙. นายชัยลักษณ์	รักษา	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกร่างพิทยาคม
๑๐. นายนวพงศ์	ดวงอุปะ	ผู้อำนวยการโรงเรียนวังน้ำคู้ศึกษา
๑๑. นายสมบัติ	จวงวรรณะศิลป์	ผู้อำนวยการโรงเรียนประชาสงเคราะห์วิทยา
๑๒. นายเมธี	ศรีรัตน์	ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมแสงสงคราม “อุดรคณารักษ์อุปถัมภ์”
๑๓. นายอมร	อ่อนสี	ผู้อำนวยการโรงเรียนวังทองพิทยาคม
๑๔. น.ส.วิไล	อ่อนตานา	ผู้อำนวยการโรงเรียนสฤทธิเสนาพิทยาคม
๑๕. นายชัชวินทร์	สิงห์สุถ้ำ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกลางพิทยาคม
๑๖. นายยงค์ยุทธ	รุ่งแจ้ง	ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำรินพิทยาคม
๑๗. นายธนู	เมธี	ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองพระพิทยา
๑๘. น.ส.จิรวรรณ	สุรเสียง	ผู้อำนวยการโรงเรียนทรัพย์ไพรวัลย์พิทยาคม
๑๙. นายเสกสันต์	ทองม่วง	ผู้อำนวยการโรงเรียนวังพิบูลวิทยศึกษาศึกษา
๒๐. นายวันชัย	อยู่ตรง	ผู้อำนวยการโรงเรียนเนินสะอาดพิทยาคม
๒๑. นายเฉลียว	คำดี	ผู้อำนวยการโรงเรียนเนินมะปรางศึกษาวิทยา
๒๒. นางัททยา	นุกอง	ผู้อำนวยการโรงเรียนวังโพรงพิทยาคม
๒๓. นายชวฤทธิ์	พันธุ์เหล็ก	ผู้อำนวยการโรงเรียนไทรย้อยพิทยาคม
๒๔. นายศักดิ์ชัย	ทุ่งโพธิ์แดง	ผู้อำนวยการโรงเรียนบางกระทุ่มพิทยาคม
๒๕. น.ส.อรรภาภรณ์	เสวีนา	ผู้อำนวยการโรงเรียนเนินกุ่มวิทยา

๒๖. นายพิพัฒน์	พรมโพธิ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา
๒๗. นายกร	เลือกหา	ผู้อำนวยการโรงเรียนสวนเมี่ยงวิทยา
๒๘. นางจันทร์แรม	ขุนกอง	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนพรหมพิรามวิทยา
๒๙. นายปิยะชัย	ภูจันทร์ดิฐกุล	ผู้อำนวยการโรงเรียนวังมะดำนพิทยาคม
๓๐. นายสิงห์เพชร	สุทธิ	ผู้อำนวยการโรงเรียนดงประคำพิทยาคม
๓๑. จ.ส.อ.ประมวล	วันมี	ผู้อำนวยการโรงเรียนนครไทย
๓๒. ว่าที่ ร.ต.ประสพโชค	โพธิ์ทอง	ผู้อำนวยการโรงเรียนนครชุมพิทยา รัชมง์คลาภิเษก
๓๓. นางวชิราภรณ์	บุตรดา	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ่อโพธิ์วิทยา
๓๔. นายนิเวช	อินสุวอ	ผู้อำนวยการโรงเรียนนาบัววิทยา
๓๕. นายนิสิต	เนินเพิ่มพิสุทธิ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนนครบางยางพิทยาคม
๓๖. นายพร	ตั้งดี	ผู้อำนวยการโรงเรียนยางโกลนวิทยา
๓๗. นายไพรัตน์	กลืนทับ	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโบสถ์ศึกษา
๓๘. ว่าที่ ร.ต.สุรเชษฐ์	มุกสุวรรณ	ผู้อำนวยการโรงเรียนคันไช้พิทยาคม
๓๙. นายบัญญัติ	จันทร์ดา	ผู้อำนวยการโรงเรียนอุตรดิตถ์
๔๐. นายชัยดำรงค์	เสื่อหัน	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนอุตรดิตถ์ตรุณี
๔๑. นางอรสา	ทรงศรี	ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์
๔๒. นายประสงค์	สินเดช	ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งกะโล่วิทยา
๔๓. นายสังวาร์	เอ็บมูล	ผู้อำนวยการโรงเรียนแสนตอวิทยา
๔๔. นายวิเชียร	ปั้นม่วง	ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา
๔๕. นายเจษฎา	ปาณะจำนงค์	ผู้อำนวยการโรงเรียนตรอนตรีสินธุ์
๔๖. น.ส.รสสุคนธ์	อินชัยเขา	ผู้อำนวยการโรงเรียนลับแลศรีวิทยา
๔๗. นางจิตราภา	สุวรรณอ้อราม	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนลับแลพิทยาคม
๔๘. นายศุภชัย	สิงห์โต	ผู้อำนวยการโรงเรียนด่านแม่คำมันพิทยาคม
๔๙. นายวีระพันธุ์	ดอนท้วม	ผู้อำนวยการโรงเรียนทองแสนขันวิทยา
๕๐. นายจลัญ	อินตายวง	ผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย
๕๑. นางภิมุขสุดา	ไวยกุล	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกพิทยา
๕๒. นายสุภาพ	ฤทธิบำรุง	ผู้อำนวยการโรงเรียนดาราพิทยาคม
๕๓. นายประจวบ	พิมละมาศ	ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำป่าดชนูปถัมภ์
๕๔. นายบรรชา	บุญเสื่อ	ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าปลาประชาอุทิศ
๕๕. นางภคพร	สีกา	ผู้อำนวยการโรงเรียนฟากท่าวิทยา
๕๖. นายชยพล	เอ็บมูล	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกพิทยาคม
๕๗. นายนุกูล	อ้ออ่วม	รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิษณุโลกพิทยาคม
๕๘. นางโสพิศ	เทศสุด	รองผู้อำนวยการโรงเรียนพุทธชินราชพิทยา
๕๙. นายเจน	อาสमान	รองผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา ภาคเหนือ
๖๐. นายวิทยา	ชนะภัย	รองผู้อำนวยการโรงเรียนประชาสงเคราะห์วิทยา

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. นางสาวสาท	ศรีจันทร์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
๒. นายกาญจนมาโนชญ์	ขุนทอง	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล การจัดการศึกษา
๓. นางสาวณี	น้อยผา	ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน
๔. นางสุนิสา	ศิริลัย	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
๕. นายสุรศักดิ์	กรไพโร	ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและ บุคลากรทางการศึกษา
๖. ส.ต.ท.ธีระ	ลิมสุวรรณ	ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี
๗. นางชวนชม	นันทิณี	ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
๘. นางฉันทรรดา	พันธ์พุทธรัตน์	ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ
๙. นายกฤษฎา	พรหมอินทร์	ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
๑๐. นางมาราศรี	มีโชค	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
๑๑. นางเนตรนุช	แก้วมณี	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๑๒. นางปาริตา	ศรีวิชา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๑๓. น.ส.อรุณประไพ	เพ็งสลด	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๑๔. น.ส.พัชราวัลย์	ธรรมสโรช	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
๑๕. น.ส.อรสิณียาห์	ศรีสองเมือง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๑๖. จ.ส.ต.จิรกร	บุญศรีภูมิ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๗. น.ส.อลิษา	ประทุมโพธิ์	เจ้าหน้าที่ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์
๑๘. น.ส.นันทิยา	เงินศรี	เจ้าหน้าที่ธุรการ
๑๙. น.ส.มินตรา	เพชรพูล	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลและประสานงาน
๒๐. น.ส.เบญจมาภรณ์	ฤทธิเกรียง	เจ้าหน้าที่ธุรการ
๒๑. น.ส.แก้วใจ	ศรีธงชัย	นักศึกษาฝึกงาน
๒๒. น.ส.กาญจนา	ฉัตรเงิน	นักศึกษาฝึกงาน
๒๓. น.ส.ณัฐชา	ทองศรีสุข	นักศึกษาฝึกงาน
๒๔. น.ส.ศรีัญญา	แสงจันทร์	นิสิตฝึกประสบการณ์

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

นายสุทธิศล พุทธิรักษ์ รอง ผอ.สพม.๓๙/ประธานการประชุม แจ้งที่ประชุม ดังนี้

- เรียนท่านผู้บริหารสถานศึกษา, ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ได้เข้าร่วมประชุมในวันนี้ เนื่องจากท่านสุชน วิเชียรสรรค์ ผอ.สพม.๓๙ เข้ารับการศึกษาลักสูตร นบส.ศธ. ซึ่งเป็นหลักสูตรผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงศึกษาธิการ จึงได้มอบหมายให้ผมเป็นประธานการประชุมในครั้งนี้
- ช่วงนี้ภารกิจต่างๆ ให้ช่วยกันขับเคลื่อนภารกิจระหว่างสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่รับผิดชอบให้ดีที่สุด เป็นไปตามนโยบาย

ดั่งนี้

- ขณะนี้มีผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๓ ท่าน

๑. น.ส.อรรณภรณ์ เสวันนา ผู้อำนวยการโรงเรียนเนินกุ่มวิทยา
๒. น.ส.วิไล อ่อนตนา ผู้อำนวยการโรงเรียนสฤกษ์ดีเสนาพิทยาคม
๓. นายศุภชัย สิงห์โต ผู้อำนวยการโรงเรียนดำนแม่คำมันพิทยาคม

สำหรับการแสดงความยินดีอย่างเป็นทางการจากท่าน ผอ.สพม.๓๙ อีกครั้งหนึ่งในการประชุมผู้บริหารสถานศึกษาครั้งต่อไป/และขอดำเนินการตามระเบียบวาระประชุมต่อไป

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ**

**นายสุทธิตล พุทธิรักษ์ รอง ผอ.สพม.๓๙/ประธานการประชุม แจ้งที่ประชุม ดังนี้**

- เนื่องจากในวันนี้ตามสั่งการของ ผอ.สพม.๓๙ จะเป็นการชี้แจงการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๒) โดยช่วงนี้สถานศึกษาจะปิดภาคเรียนประกอบกับมีภารกิจจำเป็นที่จะต้องแจ้งผู้บริหารสถานศึกษาจึงกำหนดให้มีการประชุมผู้บริหารสถานศึกษาในครั้งนี้

- ขอขอบคุณผู้บริหารสถานศึกษาและคณะครูที่ช่วยกันดำเนินการให้ความร่วมมือในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร (ส.ส.) ปี ๒๕๖๒ ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี และขอให้ดำเนินการเร่งรัดการเบิกงบประมาณที่ทาง สพม.๓๙ จัดสรรให้โรงเรียนละ ๒,๐๐๐ บาท

- ขอแสดงความยินดีกับสถานศึกษาที่มีนักเรียนมีผลการสอบโอเน็ต (O-NET) ระดับชั้น ม.๓ คะแนนเต็ม ๑๐๐ สำหรับวุฒิบัตรจะมอบให้ในการประชุมครั้งถัดไป ตามที่ทางกลุ่มนิเทศฯ ได้แจ้งมาจะมีนักเรียนในสังกัด สพม.๓๙ จำนวน ๓๕ ราย ที่สอบได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คือ รร.เฉลิมขวัญสตรี, รร.พิชญ์โลกพิทยาคม, รร.วิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย พิชญ์โลก, รร.อุตรดิตถ์ และ รร.อุตรดิตถ์ครุณี

**มติที่ประชุม รับทราบ**

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๒**

- กลุ่มผู้อำนวยการ สพม.๓๙ จัดทำรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ และแจ้งในเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา [www.secondary39.go.th](http://www.secondary39.go.th) พร้อมกับมีหนังสือแจ้งถึงโรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน ตามหนังสือ สพม.๓๙ ที่ ศธ ๐๔๒๖๙/ว ๔๐๖ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๒

**มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๒**

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง**

- ไม่มี -

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบและถือปฏิบัติ**

**นายสุทธิตล พุทธิรักษ์ รอง ผอ.สพม.๓๙/ประธานการประชุม แจ้งที่ประชุม ดังนี้**

- แจ้งกำหนดจัดพิธีพลีกรรมตักน้ำจากแหล่งน้ำศักดิ์สิทธิ์ ณ สระสองห้อง ในโบราณสถานพระราชวังจันทน์ และการทำน้ำอภิเษกของจังหวัดพิชญ์โลก ในวันเสาร์ที่ ๖ เมษายน ๒๕๖๒ การแต่งกายชุดปกติขาว สำหรับในวันที่ ๘ - ๙ เมษายน ๒๕๖๒ แต่งเครื่องแบบเต็มยศ ในส่วนของจังหวัดพิชญ์โลกจะมีการซ้อมครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ สระสองห้อง พระราชวังจันทน์ และกำหนด

ข้อใหญ่ในวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ สระสองห้อง พระราชวังจันทน์ โดยแจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมให้จังหวัดพิษณุโลกและขอเชิญชวนเข้าร่วมพิธีในครั้งนี้

- ขอแจ้งภารกิจงานของกลุ่มต่างๆ ตามลำดับ ดังนี้

#### ๔.๑ กลุ่มอำนวยการ

-ไม่มี-

#### ๔.๒ กลุ่มนโยบายและแผน

นายกฤษฎา พรหมอินทร์ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน ได้ชี้แจงภารกิจของกลุ่มงาน ดังนี้

- การรายงานการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคของสถานศึกษา
- สพฐ. ได้จัดส่งหนังสือนโยบาย สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ให้สำนักงานเขตพื้นที่ เพื่อแจกจ่ายให้กับสถานศึกษาในสังกัดสำหรับใช้ในการดำเนินงาน ซึ่งมีบางประเด็นในการประเมินสำนักงานเขตพื้นที่จะต้องมีการประเมินไปถึงระดับสถานศึกษาด้วย
- สพฐ. ได้แจ้งเรื่องด่วนจำนวนหลายๆ เรื่องมายัง สพท. อาจจะมีระยะเวลาในการแจ้งให้สถานศึกษาดำเนินการในระยะเวลากำหนด ฉะนั้นให้สถานศึกษาสามารถส่งข้อมูลต่างๆ ผ่านทางช่องทางการสื่อสาร เช่น Line, เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นไปยังผู้บริหารสถานศึกษาจึงขอความร่วมมือจากผู้บริหารในการอ่านข้อมูลทางไลน์ หากรอหนังสือสั่งการจาก สพท. อาจจะทำให้ดำเนินการไม่ทัน

นายสุทธิตล พุทธิรักษ์ รอง ผอ.สพม.๓๙/ประธานการประชุม ชี้แจงที่ประชุม

- ขอให้ผู้บริหารสถานศึกษา/ประธานเครือข่าย เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณตามกิจกรรมที่ได้กำหนดไว้

#### ๔.๓ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

นายสุทธิตล พุทธิรักษ์ รอง ผอ.สพม.๓๙/ประธานการประชุม ชี้แจงที่ประชุม

- การเบิกจ่ายในการเช่าอินเทอร์เน็ตของสถานศึกษา ขอให้สถานศึกษาดำเนินการตามระเบียบการเบิกจ่ายให้เรียบร้อย
- การดำเนินการ Big Data ก็มีหลายหน่วยงานเข้ามาขอความร่วมมือในการกรอกข้อมูลต่างๆ ขอให้สถานศึกษาให้ความร่วมมือในการกรอกข้อมูลต่างๆ

#### ๔.๔ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

นายสุทธิตล พุทธิรักษ์ รอง ผอ.สพม.๓๙/ประธานการประชุม ชี้แจงที่ประชุม

- ให้เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ โดยคลังจังหวัดพิษณุโลกได้มีการประชุมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณของหน่วยงาน เช่น งบลงทุน ทั้งนี้ขอให้เร่งรัดให้เบิกจ่ายเป็นไปเป้าหมาย โดย ผวจ.พิษณุโลก เน้นย้ำและให้ความสำคัญในการเร่งรัดการเบิกจ่าย รวมถึงงบประมาณด้านอื่นๆ

#### ๔.๕ กลุ่มบริหารงานบุคคล

นายสุทธิตล พุทธิรักษ์ รอง ผอ.สพม.๓๙/ประธานการประชุม ชี้แจงที่ประชุม

- การชี้แจงซีกข้อมูลการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเลื่อนขั้นเงินเดือนค่าจ้างประจำ ประจำ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๒) จะชี้แจงในวาระอื่นๆ เนื่องจากมีข้อมูลและรายละเอียดมาก

#### ๔.๖ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

นายสุรศักดิ์ กรไพระ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ชี้แจงภารกิจของกลุ่มงาน ดังนี้

๑. การขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ ประกาศนียบัตร และเงินช่วยเหลือครูอาวุโส ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒

ด้วยสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ได้ดำเนินการงานประกาศเกียรติคุณครูอาวุโสมีวัตถุประสงค์เพื่อยกย่องคุณงามความดีของครูที่ปฏิบัติการสอนเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ ปี จนเกษียณอายุการทำงานได้มีโอกาสเข้าเฝ้าฯ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเพื่อรับพระราชทานเครื่องหมายเชิดชูเกียรติและเงินช่วยเหลือ

ในการนี้ มูลนิธิช่วยครูอาวุโส ในพระบรมราชูปถัมภ์ ได้ประกาศให้สมาชิกคุรุสภาที่มีคุณสมบัติเป็นครูอาวุโสยื่นแบบขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ ประกาศนียบัตร และเงินช่วยเหลือครูอาวุโส ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ ตามประกาศมูลนิธิช่วยครูอาวุโส ในพระบรมราชูปถัมภ์ เรื่อง การขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ ประกาศนียบัตร และเงินช่วยเหลือครูอาวุโส ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ ซึ่งสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา โดยมูลนิธิช่วยครูอาวุโสในพระบรมราชูปถัมภ์ ขอความร่วมมือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการดังนี้

๑.๑ ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ประกอบวิชาชีพครู ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา และศึกษานิเทศก์ที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ ในเดือนกันยายน ๒๕๖๒ ในสังกัดทราบและยื่นแบบขอรับเครื่องหมายฯ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒ สำหรับแบบฟอร์มการขอรับเครื่องหมายฯ (แบบ มอ.๑) และแบบฟอร์มการขอรับเงินช่วยเหลือ (แบบ มอ.๒) ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์คุรุสภา <http://www.ksp.or.th>

๑.๒ การยื่นแบบขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ ประกาศนียบัตร และเงินช่วยเหลือครูอาวุโส ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ ให้ตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารประกอบการพิจารณาของผู้ยื่นแบบคำขอฯ ให้ถูกต้องครบถ้วนตามประกาศมูลนิธิช่วยครูอาวุโสฯ สำหรับสำเนาทะเบียนประวัติ(ก.พ.๗) ขอให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องด้วยปากกาสีน้ำเงินทุกหน้ารวมทั้งผู้ลงนามรับรองในความเห็นของผู้บังคับบัญชาในสังกัดดังนี้

ผู้ขอตำแหน่ง	ผู้ลงนามรับรองตำแหน่ง
ครู	ผู้อำนวยการโรงเรียน
ผู้อำนวยการโรงเรียน/ศึกษานิเทศก์ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา	ผู้อำนวยการโรงเรียน/ศึกษานิเทศก์ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา (ลงนามรับรองตนเองไม่ได้)	ศึกษาธิการจังหวัด หรือศึกษาธิการภาค หรือ เลขาธิการ กพฐ.

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ จึงขอแจ้งให้โรงเรียนประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ ในเดือนกันยายน ๒๕๖๒ ในสังกัดทราบโดยทั่วกันและกำหนดให้จัดส่งบัญชีรายชื่อครูอาวุโสที่ขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติและประกาศนียบัตร (แบบ มอ.๔) พร้อมแบบแบบขอรับเครื่องหมายฯ (แบบ มอ.๑) ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒

ส่วนผู้ที่ขอรับความช่วยเหลือทางการเงิน (แบบ มอ.๒) นั้นสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา กำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ ดำเนินการคัดเลือกผู้ขอรับความช่วยเหลือทางการเงินจำนวน ๑ คน เท่านั้น โดยตรวจสอบรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับฐานะความเป็นอยู่และคัดเลือกให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การพิจารณาให้ความช่วยเหลือทางการเงิน

๒. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะดำเนินการอบรม เรื่อง “สถาบันพระมหากษัตริย์กับประเทศไทย” โดยวิทยากรจากหลักสูตรจิตอาสา ๙๐๔ “หลักสูตรประจำ” รุ่นที่ ๒/๒๕๖๑ รุ่น “เป็นเข้า เป็นแม่พิมพ์” ให้กับผู้บริหารข้าราชการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต ในช่วงเดือนมีนาคม – เมษายน ๒๕๖๒

โดยในส่วนของจังหวัดพิษณุโลก ได้มอบหมายให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ เป็นเจ้าภาพในการจัดอบรม “สถาบันพระมหากษัตริย์กับประเทศไทย” ในภาพรวมของจังหวัดพิษณุโลก เป้าหมายผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๕๐๐ คน ซึ่งจังหวัดพิษณุโลกมีทั้งหมด ๔ เขต และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ ได้รับการจัดสรรจำนวนผู้ที่ได้รับการเข้าอบรม ในครั้งนี้จำนวน ๑๓๐ คน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ จึงขอแจ้งให้โรงเรียนในสังกัดจังหวัดพิษณุโลกจัดส่งรายชื่อข้าราชการครูในสังกัดตามจำนวนโควตาที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ จัดสรรให้ซึ่งจะแจ้งให้โรงเรียนทราบทางระบบ my-office และขอให้โรงเรียนจัดส่งบัญชีรายชื่อข้าราชการครูที่จะเข้ารับการอบรมในครั้งนี้ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ ภายในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒ ส่วนวันเวลาและสถานที่ที่จะใช้ในการอบรมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ กำลังดำเนินการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่จะใช้ในการดำเนินงานจัดอบรมดังกล่าว ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ จะแจ้งให้ทราบในภายหลังต่อไป

**นายสุทธิศล พุทธิรักษ์ รอง ผอ.สพม.๓๙/ประธานการประชุม ชี้แจงที่ประชุม**

- ประมาณหลังวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๒ เป็นต้นไป จะเริ่มดำเนินการอบรม ทั้งนี้ รอประสานวิทยากรจาก มทบ.๓๙

**นายสุรศักดิ์ กรไพร**

- จะแจ้งกำหนดการให้สถานศึกษาทราบภายหลังซึ่งขณะนี้ทาง สพป.พิษณุโลก เขต ๑ กำหนดสถานที่ที่จะดำเนินการอบรมไว้ ๓ แห่ง คือ รร.อนุบาลพิษณุโลก, รร.เตรียมอุดมศึกษา ภาคเหนือ, และ รร.เฉลิมขวัญสตรี

**นายสุทธิศล พุทธิรักษ์ รอง ผอ.สพม.๓๙/ประธานการประชุม ชี้แจงที่ประชุม**  
**เพิ่มเติม**

- เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกของประชาชนชาวไทยเกี่ยวกับพระราชกรณียกิจและศาสตร์พระราชามากขึ้น สำนักพระราชวังโดยรหัส ๙๐๔ จัดประชุมที่โรงแรมในกรุงเทพฯ และให้ ผอ.สพท. ไปรับทราบแนวปฏิบัติ และมอบเป็นนโยบายให้ สพป.พิษณุโลก เขต ๑ ของทุกจังหวัดเป็นเจ้าภาพโดยกำหนดกลุ่มเป้าหมาย โดยมี ผอ.รร. ทุกคน, ครู ตามที่ ผอ.รร.มอบหมายให้เข้าอบรม, ในส่วนของ สพม.๓๙ ได้รับการจัดสรรจำนวน ๑๓๐ คน (จังหวัดพิษณุโลก) สำหรับจังหวัดอุดรดิตถ์ประสานทาง สพป.อุดรดิตถ์ เขต ๑ เกี่ยวกับผู้เข้ารับการอบรม เน้นย้ำให้เข้าอบรมจริงๆ โดยท่านเลขา กพฐ. เน้นย้ำทาง สพท. ทุกเขตให้ความร่วมมือ

#### ๔.๗ กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

นายกาญจนมาโนชญ์ ชุนก่อง ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ ได้ชี้แจงดังนี้

๑. การประเมินการเตรียมความพร้อมของโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล ระดับมัธยมศึกษา ระยะที่ ๑ ได้ดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ช่วงต่อไปจะเป็นการประเมินการเตรียมความพร้อมของโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล ระดับมัธยมศึกษา ระยะที่ ๒ ในระหว่างวันที่ ๑๙ มีนาคม - ๘ เมษายน ๒๕๖๒ ให้ผู้บริหารได้ประเมินตนเอง และส่งผลการประเมินตนเองพร้อมด้วยเอกสารประกอบการประเมินมายังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ ภายในวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ แล้วจะส่งผลการประเมินไปยังศึกษาธิการจังหวัด และสรุปผลการประเมินไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานต่อไป

๒. ตามหนังสือ สพม.๓๙ ที่ ศธ ๐๔๒๖๙/ว ๗๕๙ เรื่อง การนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ขอให้โรงเรียนได้วิเคราะห์ผลการสอบ O-NET และนำเสนอมาในภาพความสำเร็จสำหรับการรายงานการตอบแบบสอบถามการนิเทศ ติดตาม ภายในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๒

๓. การเตรียมความพร้อมการขอรับการประเมินโรงเรียนมาตรฐานสากล ระดับ OBECQA และ SCQA ขอให้ โรงเรียนที่มีความพร้อม ได้ดำเนินการประสานงานขอความร่วมมือกับโรงเรียนที่เล็งงานมาตรฐานสากลที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ ได้แจ้งไปแล้ว ทั้งนี้เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานของโรงเรียนมัธยมศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. โรงเรียนวิถิพุทธ ปิงปประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ สพฐ. ได้กำหนดเป็นตัวชี้วัดให้โรงเรียนประเมินตนเองตามข้อมูล ๒๙ ประการที่จะต้องดำเนินการของโรงเรียนวิถิพุทธทั้ง ๓๖ โรงเรียน ขอให้ท่านดำเนินการเพราะข้อมูลต่างๆ ทาง สพฐ. จะต้องได้คะแนนสูงโดยฝากทางผู้บริหารสถานศึกษากำกับ ติดตาม

๕. นักเรียนเรียนรวมจำนวน ๓๕ โรงเรียน โรงเรียนต้นแบบ ๖ โรงเรียน และโรงเรียนทั่วไปจำนวน ๑๙ โรงเรียน ให้ดำเนินการประเมินโรงเรียนว่ามีนักเรียนเรียนรวมหรือไม่ ถ้าไม่มีทาง สพฐ. จะได้มีการปรับนักเรียนเพิ่มเติมตามที่ได้แจ้งมา สำหรับโรงเรียนต้นแบบให้มีการประเมินการเปลี่ยนแปลงอย่างไรบ้างรวมถึงจะมีการจัดสรรงบประมาณให้ทั้ง ๓๕ โรงเรียนก่อน ส่วนโรงเรียนที่มีนักเรียนเรียนรวมเพิ่มเติมก็จะดำเนินการเสนอที่ประชุมส่งเรื่องให้ สพฐ. ดำเนินการต่อไป

นายสุทธิตล พุทธรักษ์ รอง ผอ.สพม.๓๙/ประธานการประชุม ชี้แจงที่ประชุมเพิ่มเติม

- ในส่วนของการประเมินโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล เป็นนโยบายที่จะต้องดำเนินการให้ได้ การเป็นโรงเรียนคุณภาพประจำตำบลในครั้งนี้ต้องทำให้เกิดผลโดยมีองค์ประกอบและตัวชี้วัดต่างๆ ตามที่ได้แจ้งไป ในระยะที่ ๑ มีโรงเรียนที่ยังไม่ได้รับรองประมาณ ๒๐๐ กว่าโรงเรียนในระดับประถมศึกษา สาเหตุเสนอโรงเรียนที่มีนักเรียนน้อยกว่า ๖๐ คน ขอให้โรงเรียนในสังกัด สพม.๓๙ ดูองค์ประกอบให้ครบถ้วน ถ้ายังไม่ครบองค์ประกอบให้แจ้งมาที่ สพฐ. เช่น จำนวนข้าราชการครู เป็นต้น ในวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๒ ผอ.สพม.๓๙ จะต้องไปนำเสนอที่ กทม. จึงให้โรงเรียนในสังกัดภายในวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ ส่งผลการประเมินตนเองพร้อมด้วยเอกสารมาที่ สพม.๓๙ ให้ครบถ้วน



#### ๔.๘ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

นางชวนชม นิ่มเจริญ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา ได้ชี้แจงภารกิจของกลุ่มงาน ดังนี้

##### ๑. การบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน รุ่นที่ ๒๒ ประจำปี ๒๕๖๒

ตามที่ วัดพระศรีรัตนมหาธาตุวรมหาวิหาร ได้จัดโครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อนประจำปี ๒๕๖๒ รุ่นที่ ๒๒ ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ ได้เข้าร่วมโครงการเป็นประจำทุกปี สำหรับปีนี้ใช้หลักสูตรการฝึกอบรมเกี่ยวกับศาสตร์พระราชา สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน ที่มีเป้าหมายในการ “พัฒนาคน” เพื่อความรู้รักสามัคคี เอื้อเพื่อเกื้อกูลกันและกันเป็นการสร้างพื้นฐานให้มีทัศนคติที่ถูกต้องมีบุคลิกภาพและอุปนิสัยที่ดีงาม และนำหลักของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปดำเนินชีวิต โดยความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคสังคม เพื่อร่วมขับเคลื่อนพัฒนาผู้นำด้านคุณธรรม จริยธรรม เพื่อสร้าง “คนดีและคนเก่ง” ร่วมกัน กำหนดจัดบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน ระหว่างวันที่ ๓๐ มีนาคม - ๑๐ เมษายน ๒๕๖๒ ณ วิทยาลัยสงฆ์พระพุทธชินราช มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย รายละเอียดตามกำหนดการที่แนบ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ ขอเรียนเชิญผู้บริหารโรงเรียนเข้าร่วมพิธีบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒ และวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๑.๐๐ น. ร่วมถวายภัตตาหารเพลให้กับสามเณรและวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๒ ร่วมพิธีลาสิกขา ณ วิทยาลัยสงฆ์พระพุทธชินราช รายละเอียดโรงเรียนที่ส่งนักเรียนเข้าร่วมบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน มีดังนี้

ลำดับ	โรงเรียน	จำนวน (คน)	หมายเหตุ
๑.	พิชญ์โลกพิทยาคม	๑๑	โรงเรียนที่มีนักเรียนเข้าร่วม
๒.	จ่านกร้อง	๒๐	บรรพชาตั้งแต่ ๑ - ๔ คน
๓.	พุทธชินราชพิทยา	๒๐	จะได้รับเกียรติบัตร
๔.	วังทองพิทยาคม	๙	๕ คนขึ้นไป ได้รับโล่จาก
๕.	หนองพระพิทยา	๒๑	ผู้ว่าราชการจังหวัดพิชญ์โลก
๖.	วังโพรงพิทยาคม	๑๒	
๗.	บางกระท่อมพิทยาคม	๘	
๘.	นครไทย	๑๖	
๙.	เนินมะปรางศึกษาวิทยา	๕	
๑๐.	นครชุมพิทยา รัชมิ่งคลาภิเษก	๘	
๑๑.	นครบางยางพิทยาคม	๒	
๑๒.	ประชาสงเคราะห์วิทยา	๗	
๑๓.	บ้านกลางพิทยาคม	๔	
๑๔.	บางระกำศึกษาวิทยา	๑	
๑๕.	บ้านกร่างพิทยาคม	๑	
รวม			๑๔๕

๒. แนวทางการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดแนวทางการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียน เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับนโยบายและตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ จึงขอแจ้งแนวทางการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียนเพื่อนำสู่การปฏิบัติในสถานศึกษา ดังนี้

#### ๑. การพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๑.๑ ให้สถานศึกษาเร่งรัดการดำเนินงานตามกระบวนการ ๕ ขั้นตอน ของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่องและจริงจัง

๑.๒ การคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๑.๓ การรณรงค์จัดกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง เพื่อหาแนวทางการช่วยเหลือนักเรียนอย่างรอบด้าน

๑.๔ การค้นหาคัดกรองนักเรียน โดยเฉพาะกลุ่มที่มีความเสี่ยงเรื่องพฤติกรรม ยาเสพติด และการใช้ยาในทางที่ผิดพร้อมทั้งจัดการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน

๑.๕ ดำเนินการเฝ้าระวัง สังเกตพฤติกรรม และเข้าช่วยเหลือนักเรียนเป็นกรณีพิเศษ โดยเฉพาะนักเรียนที่ใช้ชีวิตโดดเดี่ยวตามลำพัง

๑.๖ ดำเนินการจัดประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน (Classroom Meeting) อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๑.๗ ดำเนินงานความปลอดภัยในสถานศึกษา ได้แก่ ภัยพิบัติทางธรรมชาติ/สาธารณภัย อุบัติเหตุ และภัยบุคคล รวมทั้งจัดทำแผนการป้องกันและซักซ้อม ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

#### ๒. การสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคม

๒.๑ เร่งรัดการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด การรังแกกัน การใช้ความรุนแรง และติดเกมส์

๒.๒ จัดให้มีข้อมูลการสร้างภูมิคุ้มกันเกี่ยวกับยาเสพติดอย่างต่อเนื่องรวมถึงการปรับปรุงข้อมูลในระบบ NISPA และ CATAS ให้เป็นปัจจุบัน

๒.๓ การพัฒนาทักษะชีวิตผ่านกิจกรรมค่ายเสริมสร้างทักษะชีวิต

#### ๓. การพัฒนาส่งเสริมความประพฤตินักเรียน

๓.๑ ยกระดับการเฝ้าระวัง ป้องกัน พร้อมทั้งหาแนวทางและจัดทำแผนแก้ไขพฤติกรรมนักเรียนไม่เหมาะสมโดยจัดพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา(พสน.) สนธิกำลังกับหน่วยงานราชการอื่นๆ เช่น เจ้าหน้าที่ตำรวจ ทหาร ฝ่ายปกครอง ผู้จัดการหอพัก/ห้องเช่า/บ้านเช่า ชุมชน ผู้ปกครอง ร่วมกันออกตรวจพื้นที่จุดเสี่ยง จุดอับต่างๆ โดยเฉพาะพื้นที่นอกสถานศึกษาในห้วงเวลา

๑) เทศกาลหรือกิจกรรมสำคัญต่าง ๆ เช่น วันวาเลนไทน์ วันลอยกระทง วันแข่งขันกีฬาภายใน วันไหว้ครู ฯลฯ

๒) ช่วงเปิดภาคเรียน (เดือนพฤษภาคม - มิถุนายน และเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม) ช่วงก่อนปิดภาคเรียน (เดือนกันยายน-ตุลาคม และเดือนกุมภาพันธ์-มีนาคม)

๓) ช่วงการสอบต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการนอกสถานศึกษา เช่น การสอบ O-Net การสอบความถนัดทั่วไป (GAT) และความถนัดทางวิชาชีพ (PAT)

๓.๒ ดำเนินการเฝ้าระวังเหตุความรุนแรงหรือทะเลาะวิวาท โดยใช้กระบวนการเพื่อนช่วยเพื่อน หรือเพื่อนคุ้มครองเพื่อนเพื่อสร้างเครือข่ายประสานรายงานการเตรียมการก่อเหตุความรุนแรงหรือทะเลาะวิวาท

๓.๓ เปิดพื้นที่กิจกรรมสร้างสรรค์ให้นักเรียนกลุ่มเสี่ยงที่มีพฤติกรรมไม่เหมาะสม ช่วงเช้า/เย็น

#### ๔. การคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิเด็ก

๔.๑ ดำเนินการคุ้มครองและช่วยเหลือนักเรียนที่เผชิญเหตุพิเศษ เช่น ถูกล่วงละเมิดทางเพศ ได้รับผลกระทบจากความรุนแรงหรือไม่ได้รับความเป็นธรรมจากระบบการศึกษาพร้อมทั้งรายงานเหตุฉุกเฉินให้หน่วยงานต้นสังกัดทราบทันที

๔.๒ จัดทำแผนป้องกัน เผชิญเหตุฉุกเฉิน และซักซ้อมการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ปฏิบัติ ตามแผนอย่างสม่ำเสมอรวมทั้งการฝึกการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

๔.๓ ดำเนินการตามมาตรการต่างๆ ได้แก่ การดูแลนักเรียนในสถานศึกษา

#### การดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ มอบนโยบายให้ทุกโรงเรียนสร้างภูมิคุ้มกันให้กับนักเรียนทุกคน สอดส่องดูแลให้นักเรียนปลอดภัยจากยาเสพติดผ่านโครงการ/กิจกรรมด้านวิชาการ ดนตรี กีฬา คุณธรรม ลูกเสือ - เนตรนารีฯฯ ตามบริบทของสถานศึกษาและกำกับติดตามการดำเนินงานผ่านระบบสารสนเทศ NISPA (Narcotics Information System for Province) และระบบดูแลและติดตามการใช้สารเสพติดในสถานศึกษา(CATAS) ผลการดำเนินงานในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ (ระยะ ๒ เดือนแรก) ปรากฏผลดังนี้

๑. ทุกโรงเรียนมีการจัดกิจกรรมป้องกัน เฝ้าระวังปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา และผ่านเกณฑ์คุณภาพทุกโรงเรียน ครบ ๑๐๐%

๒. จัดกิจกรรมรณรงค์ค้นหาผู้เสพ/ผู้ติด เข้าสู่กระบวนการบำบัดตามมาตรการค้นหา โดยเน้นกระบวนการตรวจหาสารเสพติดในปัสสาวะนักเรียนกลุ่มเสี่ยงบูรณาการร่วมกับฝ่ายปกครอง สาธารณสุข ตำรวจ ทหารในพื้นที่ ผลจากการตรวจปัสสาวะนักเรียน จังหวัดพิษณุโลก จำนวน ๙,๖๗๒ คน พบผลปกติ ๙,๖๑๔ คน ผลบวก ๕๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๐.๖๐ จังหวัดอุดรธานี จำนวน ๒,๖๔๘ คน พบผลปกติ ๒,๖๓๑ คน ผลบวก ๑๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๐.๖๔ โรงเรียนได้ให้ความช่วยเหลือส่งนักเรียนที่พบผลบวกเข้ารับการบำบัดรักษากับหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ จัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะชีวิต เพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและจัดกิจกรรมจิตสังคมในสถานศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ ขอขอบคุณผู้บริหาร คณะครู และเจ้าหน้าที่ที่ให้ความสำคัญในการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาและขอให้ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยจากยาเสพติดและอบายมุข เพื่อสร้างและพัฒนาระบบการดำเนินงานที่เข้มแข็ง ต่อเนื่อง และยั่งยืน ตลอดจนจัดทำมาตรการเสริมแรงให้แก่ผู้รับผิดชอบ และใช้มาตรการลงโทษบุคลากรครู เจ้าหน้าที่ภายในโรงเรียนที่เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด อย่างจริงจัง

#### ๔.๙ หน่วยตรวจสอบภายใน

นายสุทธิตล พุทธิรักษ์ รอง ผอ.สพม.๓๙/ประธานการประชุม ชี้แจงที่ประชุม

๑. ตามนโยบาย สพฐ. การตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ การประเมินผลการปฏิบัติงานการจัดทำบัญชีหน่วยงานย่อย พ.ศ.๒๕๖๕ หน่วยตรวจสอบภายใน สพม.๓๙ ได้ดำเนินการตรวจสอบการดำเนินงานด้านแผนงาน การเงิน บัญชี และพัสดุ จำนวน ๒๐ โรงเรียน เรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อยู่ขั้นตอนรอเอกสาร หลักฐานเพิ่มเติมจากโรงเรียนที่รับตรวจ ขอให้โรงเรียนจัดส่งเอกสารภายในวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เพื่อประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดและรายงานข้อตรวจพบ ข้อเสนอแนะแจ้งผู้บริหารทราบต่อไป

๒. ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๑๒/ว ๒๕๕ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑ อ้างถึงหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๒/ว ๒๕๓๙ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๐ เรื่อง มาตรการแก้ไขปัญหานี้ค่าสาธารณูปโภค ค้างชำระของส่วนราชการตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ กำหนดให้ส่วนราชการปฏิบัติ ตามแนวทางและมาตรการแก้ไขปัญหานี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ จำนวน ๔ เรื่อง ได้แก่

- ๑) การตั้งงบประมาณค่าสาธารณูปโภค
- ๒) การควบคุมการใช้ค่าสาธารณูปโภค
- ๓) การตรวจสอบการใช้ค่าสาธารณูปโภค
- ๔) มาตรการสำหรับรัฐวิสาหกิจผู้ขายบริการสาธารณูปโภค

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณาเห็นว่าเพื่อให้การรายงาน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการมีข้อมูลสภาพการใช้จ่าย สภาพหนี้ค่าสาธารณูปโภค ของสำนักงานเขตพื้นที่และโรงเรียนในสังกัดมอบให้ผู้ตรวจสอบภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตรวจสอบการใช้จ่ายค่า สาธารณูปโภคเป็นรายไตรมาส ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ตามระยะเวลางวดไตรมาส ๔ ไตรมาส (หนังสือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ ที่ ศธ ๐๔๒๖๙/๕๙๗๙ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑)

ขอความร่วมมือโรงเรียนเตรียมข้อมูลรายงานค่าสาธารณูปโภค แบบที่ ๔ แบบรายงาน การใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคของสถานศึกษา และแบบที่ ๕ แบบรายงานหนี้ค้างชำระค่าสาธารณูปโภคของ สถานศึกษางวดไตรมาสที่ ๒ ส่งภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๒

นางสุวณี น้อยผา ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน ชี้แจงที่ประชุมเพิ่มเติม

- การประเมินผลการปฏิบัติด้านบัญชี ผลการประเมินเป็นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ โดย สพฐ. ให้สุ่มตรวจจำนวน ๒๐ โรงเรียน ไม่ใช่เป็นสถานศึกษาทั้งสังกัด ดังนั้นผลการประเมินที่แจ้งมา เกิดจากการประเมินผล การสุ่มตรวจจาก สพฐ. สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ที่กำลังดำเนินการขอความร่วมมือจัดส่งเอกสารเพิ่มเติมภายในวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒

#### ๔.๑๐ กลุ่มกฎหมายและคดี

ส.ต.ท.ธีระ ลีมสุวรรณ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี ได้ชี้แจงภารกิจของ กลุ่มงาน ดังนี้

- การต่อต้าน พรบ.การศึกษาแห่งชาติ สพฐ. ได้แจ้ง สพท. ชักซ้อมความเข้าใจกรณี ตามที่เป็นข่าวว่ามีกลุ่มข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไม่เห็นด้วยกับ พรบ. ดังกล่าว โดยมีการ เคลื่อนไหวนัดหมายแต่งกายชุดดำ กรณีดังกล่าวสามารถแสดงความคิดเห็นผ่านทางเว็บไซต์

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา โดย สพฐ. ไม่มีนโยบายห้ามแสดงความคิดเห็น แต่ต้องแสดงความคิดเห็นผ่านทางช่องทางที่กำหนดไม่ควรแสดงออกส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการและการปฏิบัติตนในฐานะข้าราชการ กรณีดังกล่าวอาจกระทำความผิดทางวินัยของข้าราชการหรือทางอาญา

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

นายสุทธิตล พุทธิรักษ์ รอง ผอ.สพม.๓๘/ประธานการประชุม เสนอที่ประชุมดังนี้

- ตามที่กำหนดจะหารือในการจัดประเพณีสืบสานวัฒนธรรมไทย วันสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๒ ในส่วนของ สพท. และสมาคมฯ จังหวัดพิษณุโลก ทั้งนี้สมาคมผู้บริหารฯ พิษณุโลกจะหารือในช่วงบ่ายในการจัดกิจกรรม เห็นควรใช้มติการหารือของสมาคมฯ ในการกำหนดกิจกรรม

- ให้อำนาจกลุ่มบริหารงานบุคคลชี้แจงชักซ้อมการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเลื่อนขึ้นเงินเดือนค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๒) ในระเบียบวาระอื่นๆ

มติที่ประชุม เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

นายเสน่ห์ เทศนา ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง ชี้แจงในที่ประชุม

- ขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสัมภาษณ์การพัฒนารูปแบบชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC : Professional Learning Community) เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะนักเรียนสู่ความเป็นเลิศ โรงเรียนจ่านกร้อง จังหวัดพิษณุโลก

น.ส.รสสุคนธ์ อินชัยเขา ผู้อำนวยการโรงเรียนลับแลศรีวิทยา ชี้แจงในที่ประชุม

- การจัดพิธีพลีกรรมตักน้ำจากแหล่งน้ำศักดิ์สิทธิ์ของจังหวัดอุตรดิตถ์ ณ เวียงเจ้าเงาะ ต.ทุ่งยั้ง อ.ลับแล จ.อุตรดิตถ์

นายบัญญัติ จันทร์ดา ผู้อำนวยการโรงเรียนอุตรดิตถ์ ชี้แจงในที่ประชุม

- วันที่ ๖ เมษายน ๒๕๖๒ พิธีพลีกรรมตักน้ำจากแหล่งน้ำศักดิ์สิทธิ์ ณ เวียงเจ้าเงาะ

- วันที่ ๘ - ๙ เมษายน ๒๕๖๒ การทำน้ำอภิเชก ณ วัดพระแท่นศิลาอาสน์ ต.ทุ่งยั้ง

อ.ลับแล จ.อุตรดิตถ์

นางสายสวาท ศรีจันทร์ ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล บรรยายชี้แจงชักซ้อมการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเลื่อนขึ้นเงินเดือนค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๒)


นายสุรศักดิ์ กรไพร ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา บรรยายวิธีการเลื่อนขึ้นเงินเดือน

นางปาริตา ศรีวิชา ชี้แจงถาม - ตอบ ปัญหาข้อสงสัย เกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนฯ


มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๓๐ น.

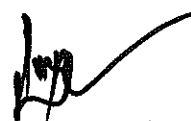
ผู้จัดรายงานการประชุม

  
จ.ส.ต.  
(จิรกร บุญศรีภูมิ)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

  
(นางฉันทิรดา พันธุ์พุทธรัตน์)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่  
ผู้อำนวยการกลุ่มอำนาจการ

ผู้รับรองรายงานการประชุม

  
(นายสุทธิตล พุทธรักษ์)  
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๔