

**รายงานการประชุมพัฒนาประสิทธิภาพ คุณภาพ มาตรฐานการปฏิบัติราชการ
และบริหารจัดการศึกษา ผ่านระบบ Acuconference
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓
วันศุกร์ที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมขวัญชนก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙**

ผู้มาประชุม

๑. นายสุชน	วิเชียรสรรงค์	ผอ.สพม.๓๙
๒. นายสุทธิกุล	พุทธรักษ์	รอง ผอ.สพม.๓๙
๓. นายวณัฐพงศ์	ทองคำ	รอง ผอ.สพม.๓๙
๔. นายศราวุธ	คำแก้ว	รอง ผอ.สพม.๓๙
๕. นายคณิน	อุดมความสุข	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร
๖. นางสาวณี	น้อยผา	ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน
๗. นายสุรศักดิ์	กรไพโร	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
๘. นางสาวสุนิสา	ศิริวัลย์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์
๙. นางชวนชม	นันทเจริญ	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
๑๐. นายกฤษฎา	พรหมอินทร์	ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
๑๑. นางธันย์รดา	พันธ์พุทธรัตน์	ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ
๑๒. ส.ต.ท.ธีระ	ลิ่มสุวรรณ	ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี
๑๓. นางวราภรณ์	สนสกล	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
๑๔. นายอิทธิพงษ์	ตั้งสกุลเรืองไธ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
๑๕. นางมาราศรี	มิโชค	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
๑๖. นายสมเจตน์	พันธ์พรม	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
๑๗. นางเนตรนุช	แก้วมณี	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๑๘. นายปริญญ	สวนทองสุข	ครู โรงเรียนพุทธชินราช
๑๙. จ.ส.ต.จิรกร	บุญศรีภูมิ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๒๐. น.ส.ธิดารัตน์	พุ่มอ้อม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๒๑. น.ส.อลิษา	ประทุมโพธิ์	เจ้าหน้าที่ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์
๒๒. นายวรรณฤกร	แพงน้อย	เจ้าหน้าที่ธุรการ

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายสุชน วิเชียรสรรงค์ ผอ.สพม. ๓๙ นำเสนอที่ประชุมทราบและถือปฏิบัติ ดังนี้

การจัดประชุมพัฒนาประสิทธิภาพ คุณภาพ มาตรฐานการปฏิบัติราชการและบริหารจัดการศึกษา ผ่านระบบ Acuconference ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เพื่อซักซ้อมความเข้าใจและเป็นแนวทางการปฏิบัติงานของ สถานศึกษาให้ถูกต้องและสอดคล้องกับบริบทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ โดยเรื่อง ที่ นำเรียนสำหรับผู้บริหารสถานศึกษา มีรายละเอียดดังนี้

๑. ในช่วงเวลาที่ผ่านมา สพม.๓๙ ได้ดำเนินการขอข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งได้รับข้อมูลจากโรงเรียนต่างๆอย่างดียิ่ง เพื่อสรุปและรายงานไปยัง สพฐ. ได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว

๒. การรับนักเรียน สพม.๓๙ ดำเนินการหาวิธีการและแนวทางการรับนักเรียนให้เหมาะสมกับสถานการณ์มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งเกิดขึ้นอยู่ในขณะนี้ โดยนำมาปรับใช้ให้สอดคล้องกับมาตรการจังหวัดพิษณุโลกและจังหวัดอุตรดิตถ์

๓. สพม.๓๙ ออกคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการช่วยบริหารจัดการและยกระดับคุณภาพการศึกษา โดยมีรองผู้อำนวยการ สพม.๓๙ ศึกษาพิเศษประจำสหวิทยาเขต และบุคลากรของกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา จึงขอให้โรงเรียนทุกแห่งให้ความร่วมมือในการลงพื้นที่ไปร่วมปฏิบัติงานเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา

๔. การเตรียมความพร้อม แนวทางการจัดการเรียนการสอนทางไกลในสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

๕. การเลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ดำเนินการผ่าน กศจ.เรียบร้อยแล้ว จึงขอให้โรงเรียนทุกแห่งเตรียมเอกสารในการประเมินและให้บุคลากรได้ลงลายมือชื่อเอกสารประเมินให้เรียบร้อยตามขั้นตอนและวิธีปฏิบัติ

๖. การเปิดรับสมัคร ช.พ.ค./ช.พ.ส. เป็นกรณีพิเศษ ให้สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีอายุเกิน ๓๕ ปีขึ้นไป สามารถไปสมัครได้ที่ สกสค.จังหวัดพิษณุโลก ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

๗. เรื่องมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) รัฐบาลมีมติ ครม. ได้ต่ออายุ พรบ.ฉุกเฉิน ไปจนถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และแจ้งให้ทราบที่เรายังคงต้องปฏิบัติตามมาตรการฯ อย่างเคร่งครัดต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

กลุ่มอำนาจการ สพม.๓๙ จัดทำรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา www.secondary39.go.th พร้อมกับมีหนังสือแจ้งถึงโรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียนตามหนังสือ สพม.๓๙ ที่ ศธ ๐๔๒๖๙/ว ๑๒๖๗ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๓

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

นายสุทธิต พุทธิรักษ์ รอง ผอ.สพม. ๓๙ นำเสนอที่ประชุมทราบและถือปฏิบัติ ดังนี้

กลุ่มบริหารงานบุคคล

๑. การจัดทำคำสั่งเลื่อนเงินเดือน ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓ จะดำเนินการจัดส่งคำสั่งถึงโรงเรียนต่างๆ ภายในสัปดาห์หน้า ในเดือนเมษายน ๒๕๖๓ ยังได้รับเงินเดือนเดิมไปก่อน และจะได้รับเงินเดือนใหม่ในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ขอให้ผู้บริหารสถานศึกษาแจ้งทำความเข้าใจกับครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒. การย้ายผู้บริหารการศึกษา กลุ่มบริหารงานบุคคลได้จัดทำหนังสือแจ้งไปยังโรงเรียนต่างๆ เรียบร้อยแล้ว ขอให้ผู้อำนวยการโรงเรียนและผู้เกี่ยวข้องของศึกษานิยามศึกษาวิธีการและนโยบายที่บังคับใช้ในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓

กลุ่มนโยบายและแผน

ช่วงการเตรียม เรื่องการใช้จ่ายเงินอุดหนุนที่จัดหาสำหรับนักเรียน โดยขอให้ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้อง ดำเนินการตรวจสอบการจัดสรรงบประมาณ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓ (๗๐ %) ๕ รายการ ดังนี้

๑. ค่าจัดการเรียนการสอน
๒. ค่าหนังสือเรียน
๓. ค่าอุปกรณ์การเรียน
๔. ค่าเครื่องแบบนักเรียน
๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

นายวณัฐพงศ์ ทองคำ รอง ผอ.สพม. ๓๙ เสนอที่ประชุมทราบและถือปฏิบัติ ดังนี้

ซึ่งจากการรับมอบนโยบายการจัดการศึกษาเรื่องที่จะแจ้งให้ทราบ ๕ ประเด็น ดังนี้

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

๑. มติ ครม. เรื่องการเปิด-ปิดภาคเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ภาคเรียนที่ ๑ การเปิดภาคเรียน ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ (ไม่มีการปิดภาคเรียน)

ภาคเรียนที่ ๒ การเปิดภาคเรียน ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ (ปิดภาคเรียน ๑๕ วัน คือ ๑-๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔) ปิดให้เฉพาะนักเรียน ส่วนครูผู้สอนให้เป็นช่วงเวลาในการจัดทำคะแนน รายงานและเอกสาร ต่างๆ เป็นต้น

นางชวนชม นิ่มเจริญ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา นำเสนอที่ประชุมดังนี้

๒. การรับนักเรียน มัธยมศึกษาปีที่ ๑ มัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ในสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส 2019 (COVID-19) จำนวน ๓ ประเด็น ดังนี้

- ๒.๑ ปฏิทินการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๓

๒.๑.๑ นักเรียนทั่วไป ห้องเรียนปกติ/เงื่อนไขพิเศษ รับสมัคร ม.๑ และ ม.๔ วันที่ ๓ - ๑๒

พฤษภาคม ๒๕๖๓

- สอบ ม.๑ วันเสาร์ที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.
(ประกาศผล ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ รายงานตัวและมอบตัว วันที่ ๑๒ - ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๓

- สอบ ม.๔ วันอาทิตย์ที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.
(ประกาศผล ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ รายงานตัวและมอบตัว วันที่ ๑๔ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

๒.๑.๒ นักเรียนความสามารถพิเศษ รับสมัคร ม.๑ และ ม.๔ วันที่ ๓-๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓

- สอบ ม.๑ วันอังคารที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ (ประกาศผล ๔ มิถุนายน ๒๕๖๓
รายงานตัวและมอบตัว วันที่ ๑๒ - ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๓

- สอบ ม.๔ วันพุธที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ (ประกาศผล ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓
รายงานตัวและมอบตัว วันที่ ๑๔ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

- ๒.๒ แนวทางการรับสมัครของโรงเรียน ดังนี้

- ระบบการรับสมัครออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์ (โปรแกรมใบสมัคร)
- E-mail ของโรงเรียน
- ไปรษณีย์
- Google Form
- Line ของโรงเรียน
- อื่นๆ