

แบบพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล			
1. ชื่อ - นามสกุล (ผู้ขอรับการคัดเลือก).....			
2. ตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....			
งาน / ฝ่าย / กลุ่ม.....			
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... กรม สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน			
อัตราเงินเดือนปัจจุบัน.....บาท			
3. ประวัติส่วนตัว			
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เกษียณอายุราชการ วันที่ 30 กันยายน.....			
วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน.....			
วัน เดือน ปี ที่เข้าสู่ระดับปัจจุบัน.....			
เครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสูงสุดที่ได้รับ.....ปีที่ได้รับ.....			
4. ประวัติการศึกษา (ตั้งแต่ปริญญาตรีขึ้นไป)			
คุณวุฒิและวิชาเอก	วัน	เดือน	ปีที่สำเร็จการศึกษา
.....
.....
.....
5. ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน			
ปี	ระยะเวลา	หลักสูตร	สถาบัน
.....
.....
.....
.....
6. ประวัติการรับราชการ (จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน แสดงเฉพาะที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้น แต่ละระดับ และการเปลี่ยนแปลงในการดำรงตำแหน่งในสายงานต่าง ๆ)			
วัน	เดือน	ปี	ตำแหน่ง
.....
.....
.....
7. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน (เคยปฏิบัติงานเกี่ยวกับอะไรบ้างที่นอกเหนือจากข้อ 6 เช่น เป็นหัวหน้า โครงการ หัวหน้างาน กรรมการ อนุกรรมการ วิทยากร อาจารย์พิเศษ เป็นต้น)			
.....			
.....			
.....			

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล (ต่อ)

8. ผลงานหรือรางวัลที่ได้รับ (ที่ระบุชื่อของตนเอง)

.....

.....

.....

.....

9. ความสามารถพิเศษ และทักษะที่ทำให้ประสบความสำเร็จ

.....

.....

.....

.....

10. การถูกดำเนินการทางวินัย ไม่เคย
 เคย ระบุ.....

11. ขอรับการคัดเลือกเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรง

ตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 39 กรม สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

12. การดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะขอรับการคัดเลือก

เคย ตั้งแต่.....ถึง.....รวม.....ปี.....เดือน
 ไม่เคย

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ได้แจ้งไว้ในแบบฟอร์มนี้ถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้ขอรับการประเมิน
 (.....)
 วันที่

หมายเหตุ ข้อ 1 - 12 ให้ผู้ขอรับการประเมินเป็นผู้กรอกข้อมูล

ตอนที่ 2 การตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล

1. คุณวุฒิการศึกษา

- () ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
() ไม่ตรง

2. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ากำหนดไว้)

- () ตรงตามที่กำหนด (ใบอนุญาต)
() ไม่ตรงตามที่กำหนด

3. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง

- () ครบตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
() ไม่ครบ แต่จะครบกำหนดในวันที่

4. ระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง (ให้รวมถึงการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือเคยปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือเกี่ยวคู่ด้วย)

- () ตรงตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด
() ไม่ตรง
() ให้คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเป็นผู้พิจารณา
()

5. อัตราเงินเดือน (เปรียบเทียบกับอัตราเงินเดือนขั้นต่ำของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง)

- () ต่ำกว่าขั้นต่ำไม่เกิน 2 ชั้น
() เท่ากับขั้นต่ำ
() สูงกว่าขั้นต่ำ

6. สรุปผลการตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล

- () อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้
() อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไป แต่ต้องให้คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเป็นผู้พิจารณาในเรื่องระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง
() ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ (ระบุเหตุผล)

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ

(.....)

เลขานุการคณะกรรมการคัดเลือกบุคคล

วันที่

ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

1. ชื่อผลงาน
2. ระยะเวลาที่ดำเนินการ
3. ความรู้ทางวิชาการ หรือแนวความคิดที่ใช้ในการดำเนินงาน
 1.
 2.
 3.
 4.
4. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินงาน
 1.
 2.
 3.
 4.
5. ผู้ร่วมดำเนินงาน (ถ้ามี)
 1. สัดส่วนของผลงาน
 2. สัดส่วนของผลงาน
 3. สัดส่วนของผลงาน
6. ส่วนของงานที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมทั้งสัดส่วนของผลงาน)
.....
.....
.....
7. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ / คุณภาพ)
.....
.....
.....
8. การนำไปใช้ประโยชน์
.....
.....
.....
9. ความยุ่งยากในการดำเนินการ / ปัญหา / อุปสรรค
.....
.....
.....

10. ข้อเสนอแนะ

.....
.....
.....

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)
(.....)
ผู้เสนอผลงาน
วันที่

ขอรับรองว่าสัดส่วน หรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) (ลงชื่อ)
(.....) (.....)
วันที่ วันที่

(ลงชื่อ) (ลงชื่อ)
(.....) (.....)
วันที่ วันที่

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) (ลงชื่อ)
(.....) (.....)
ตำแหน่ง ตำแหน่ง
(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการดำเนินการ) ผู้อำนวยการสำนักงาน.....
วันที่ วันที่

หมายเหตุ หากผลงานมีลักษณะเฉพาะ เช่น แผ่นพับ หนังสือ แอปบันทึกเสียง ฯลฯ ผู้เสนอผลงานอาจส่งผลงานจริงประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการก็ได้

ข้อเสนอแนวความคิด / วิธีการเพื่อพัฒนางาน หรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ของ

เพื่อประกอบการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง เลขที่ตำแหน่ง

สำนัก / กอง

เรื่อง

หลักการและเหตุผล

.....
.....
.....

บทวิเคราะห์ / แนวความคิด / ข้อเสนอ

.....
.....
.....

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....
.....
.....

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

.....
.....
.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ผู้เสนอแนวคิด

วันที่