



ที่ ศธ ๐๔๒๖๙ / ว ๒๔๘๘

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙
ถนนเลียงเมืองพิษณุโลก-สุโขทัย ตำบลท่าทอง
อำเภอเมืองพิษณุโลก พล ๖๕๐๐๐

๔ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง ประกาศตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙
เพิ่มเติม ส่วนจังหวัดพิษณุโลก

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ เรื่อง ประกาศ
ตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙
เพิ่มเติม ส่วนจังหวัดพิษณุโลก จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบคำร้องขอย้ายเพิ่มเติม จำนวน ๑ ชุด
๓. ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ เรื่อง รายละเอียด
การประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้ายในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ มีตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาว่าง
คือ ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๑ ตำแหน่ง ตามประกาศที่แนบ จึงขอให้ประชาสัมพันธ์ข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งดังกล่าวทราบโดยทั่วกัน หากผู้ที่ส่งคำร้องขอย้ายไว้ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕
สิงหาคม ๒๕๖๐ ประสงค์จะเพิ่มโรงเรียนที่ว่างข้างต้น หรือผู้ที่ยังไม่ได้ยื่นคำร้องขอย้ายไว้ หากประสงค์ ขอย้ายมา
ดำรงตำแหน่งที่ว่าง ให้ส่งแบบคำร้องขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(ตามประกาศเพิ่มเติม) สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ พร้อมเอกสารประกอบที่เป็นปัจจุบัน ความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษา
และจัดทำเอกสารประกอบการประเมินศักยภาพ ส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ จำนวน ๒ ชุด
ภายในวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๑ ตามเวลาราชการ หากพ้นกำหนด ถือว่าไม่ประสงค์ขอย้าย

อนึ่ง ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายเพิ่มเติม หากไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติให้ย้าย คำร้องขอย้ายเพิ่มเติม
เป็นอันยกเลิก

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุชน วิเชียรสรรค์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร ๐-๕๕๒๖-๗๒๓๕ ต่อ ๑๕

โทรสาร ๐-๕๕๒๖-๗๒๓๔



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙
เรื่อง ประกาศตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ เพิ่มเติม
ส่วนจังหวัดพิษณุโลก

ตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๔ กำหนดวิธีการ ข้อ ๓. หากมี ตำแหน่งว่างภายหลังการย้ายทุกครั้ง ที่เกิดจากการย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษา การเสียชีวิต และการพ้นจาก ตำแหน่งทุกกรณี ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประกาศตำแหน่งว่างทันทีให้ทราบโดยทั่วกัน โดยวิธีปิดประกาศ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ และประกาศทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาหรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน เพื่อให้ผู้ประสงค์ขอย้ายที่ยื่น คำร้องขอย้ายประจำปีไว้ แต่มิได้ระบุสถานศึกษาที่ว่างภายหลังไว้ ให้ยื่นความประสงค์ขอย้าย ไปดำรงตำแหน่งใน สถานศึกษาดังกล่าวได้ รวมทั้งผู้ที่ยื่นคำร้องขอย้ายไว้เดิม หากมีความประสงค์จะขอย้ายไปดำรงตำแหน่งใน สถานศึกษาที่ว่างและสถานศึกษาที่ไม่มีตำแหน่งว่างได้ ก็ให้ยื่นคำร้องขอย้ายเพิ่มเติมได้ หากคำร้องขอย้ายเพิ่มเติม ไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติ คำร้องขอย้ายดังกล่าวเป็นอันยกเลิก นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ มีตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาว่างเนื่องจาก ถึงแก่กรรม ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๑ ตำแหน่ง เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้าย ผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ จึงประกาศตำแหน่งว่างเพิ่มเติม ตามบัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา แนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่ว่างดังกล่าว ส่งแบบคำร้องขอย้ายของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ตามประกาศเพิ่มเติม) พร้อมเอกสารประกอบที่เป็นปัจจุบัน ความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษา และเอกสารเพื่อประกอบการประเมินศักยภาพ ส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ จำนวน ๒ ชุด ภายในวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๑ ตามเวลาราชการ หากพ้นกำหนด ถือว่าไม่ประสงค์ขอย้าย สำหรับผู้ขอย้ายจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอื่น ให้ส่งแบบคำร้องขอย้ายของผู้บริหาร สถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ตามประกาศเพิ่มเติม) พร้อมเอกสารประกอบ ที่เป็นปัจจุบัน ความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษา มติคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด และเอกสารเพื่อประกอบการ ประเมินศักยภาพ ส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ จำนวน ๒ ชุด ภายในวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ ตามเวลาราชการ หากพ้นกำหนดถือว่าไม่ประสงค์ขอย้าย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายสุชน วิเชียรสรรค์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙

บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 39
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 39 ลงวันที่ 4 มิถุนายน พ.ศ. 2561)

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	จังหวัด	ตำแหน่ง เลขที่	จำนวน นักเรียน	ขนาด สถานศึกษา	หมายเหตุ
1	ดงประคำพิทยาคม	พรหมพิราม	พิษณุโลก	111494	206	เล็ก	



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 39
เรื่อง รายละเอียดการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้ายในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 39

ตามที่ ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/ว 9 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2554 และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.4/ว 24 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2560 ข้อ ข. หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายกรณีปกติ ข้อ 10.2 กำหนดให้มีการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ความเป็นผู้นำ ความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษา ผลการปฏิบัติงาน ประสิทธิภาพ คุณวุฒิ การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ ความอาวุโสตามหลักราชการ และระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจัดทำรายละเอียดในการประเมินศักยภาพ เสนอ กศจ. เพื่อให้ความเห็นชอบ และจัดทำเป็นประกาศของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

โดยคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 19/2560 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560 ข้อ 8 ให้ กศจ. มีอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ และกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากำหนด ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาและ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา และข้อ 12 ให้มีศึกษาธิการจังหวัด ให้มีอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากำหนด ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เฉพาะงานที่เกี่ยวกับ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

เพื่อให้การดำเนินการ ย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา และตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรม บังเกิดผลดีต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน พัฒนาคุณภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ตลอดจนมุ่งประโยชน์ส่วนรวมและประโยชน์ของราชการเป็นสำคัญ จึงอาศัยอำนาจตามความในหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/ว 9 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2554 มติ กศจ. พิษณุโลก ในการประชุมครั้งที่ 9/2560 เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.4/ว 24 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2560 โดยความเห็นชอบของ กศจ. พิษณุโลก ในการประชุมครั้งที่ 11/2560 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2560 และโดยความเห็นชอบของ กศจ. อุตรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ 8/2560 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2560 จึงกำหนดรายละเอียดการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้ายในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 39 ประกอบการพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 39

กรอบและเกณฑ์การประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้ายในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
หลักการ

1. ผู้บริหารสถานศึกษา หมายถึง ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาและรองผู้อำนวยการสถานศึกษา
2. การประเมินศักยภาพนี้ มุ่งหมายให้เป็นการประเมินคุณภาพและมาตรฐานการบริหารจัดการและผลงานของผู้บริหารสถานศึกษาที่ประสงค์ขอย้ายหรือที่จะพิจารณาให้ย้าย หากไม่ผ่านเกณฑ์คุณภาพและมาตรฐาน (คะแนนรวมไม่ถึงร้อยละ 50) กศจ.พิษณุโลก หรือ กศจ.อุตรดิตถ์ แล้วแต่กรณี อาจไม่พิจารณาให้ย้ายได้ โดยผู้บริหารสถานศึกษาดังกล่าว จะต้องไปพัฒนาตนเองและพัฒนางานให้มีคุณภาพและมาตรฐานผ่านเกณฑ์ดังกล่าวก่อน
3. ผลการประเมินศักยภาพตามรายละเอียดการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้ายในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษานี้ ไม่ผูกพันว่าผู้บริหารสถานศึกษาที่ได้รับคะแนนสูงสุดหรือกรณีมีผู้ประสงค์ขอย้ายเพียงรายเดียวจะเป็นผู้ได้รับการพิจารณาให้ย้ายได้ตามความประสงค์ กศจ.พิษณุโลก หรือ กศจ.อุตรดิตถ์ แล้วแต่กรณี อาจมีเหตุผลและความจำเป็นอื่นที่สามารถอธิบายได้ พิจารณาให้ผู้บริหารสถานศึกษาที่ได้ย้ายไม่เป็นไปตามลำดับคะแนนได้ หรือไม่อนุญาติให้ย้ายกรณีมีผู้แสดงความประสงค์เพียงรายเดียว โดยเป็นมติและดุลยพินิจของ กศจ.พิษณุโลก หรือ กศจ.อุตรดิตถ์ แล้วแต่กรณี

รายละเอียดการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้ายในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา

ที่	องค์ประกอบ	คะแนน
1	วิสัยทัศน์ความเป็นผู้นำ	10
2	ความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษา	20
3	ผลการปฏิบัติงาน	35
	3.1 ผลงานที่เกิดกับสถานศึกษา	(5)
	3.2 ผลงานที่เกิดกับตนเอง	(5)
	3.3 ผลงานที่เกิดกับครู	(5)
	3.4 ผลงานที่เกิดกับนักเรียน	(10)
	3.5 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	(10)
4	ประสบการณ์	10
	4.1 ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาหรือรองผู้บริหารสถานศึกษา	(5)
	4.2 ประสบการณ์ในการบริหารตามขนาดของสถานศึกษา	(5)
5	คุณวุฒิ	5
6	การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ	10
7	ความอาวุโสตามหลักราชการ	5
8	ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน	5
	คะแนนรวม	100

รายละเอียดการประเมินศักยภาพผู้ประสงค์ขอย้ายในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา

รายการประเมิน	คะแนน	กรอบการพิจารณา	เกณฑ์การประเมิน
1. วิสัยทัศน์ความเป็นผู้นำ	10 คะแนน	<p>พิจารณาจากวิสัยทัศน์ที่มีการนำเสนอ ภาพแห่งความสำเร็จที่แสดงถึงแนวคิด ทิศทาง รูปแบบวิธีการทำงานที่มุ่งมั่นพัฒนา สะท้อนให้เห็นศักยภาพความเป็นผู้นำที่สร้างสรรค์ และมีความเป็นไปได้จริง</p> <p><u>หมายเหตุ</u> เขียนวิสัยทัศน์พร้อมคำบรรยายโดยสะท้อนถึงความสามารถในด้านการบริหาร และการบริหารจัดการศึกษา วิสัยทัศน์ แบ่งเป็น 2 ส่วน 1. วิสัยทัศน์กลาง เขียนบรรยายไม่เกิน 3 หน้ากระดาษเอ 4 2. วิสัยทัศน์เฉพาะโรงเรียนที่ขอย้าย เขียนบรรยายโรงเรียนละไม่เกิน 3 หน้ากระดาษเอ 4 (ใช้ขนาดอักษร 16 พอยท์) ในกรณีที่ กศจ. พิษณุโลก/อกศจ. พิษณุโลก กศจ. อุตรดิตถ์/อกศจ. อุตรดิตถ์ แล้วแต่กรณี เห็นสมควรอาจให้ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายมา นำเสนอวิสัยทัศน์ด้วยวาจาพร้อมตอบคำถาม ก็ได้</p>	<p>1. การกำหนดวิสัยทัศน์ (5 คะแนน)</p> <p>1.1 <u>ตัวชี้วัดการประเมิน</u> 1) เกิดจากการรวบรวมข้อมูลพื้นฐานและวิเคราะห์สภาพปัจจุบันและปัจจัยที่เกี่ยวข้องของสถานศึกษา 2) มีความชัดเจน สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้ 3) คำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 4) มีความเหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษาและชุมชน 5) มีความสอดคล้องกับสภาพปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต</p> <p>1.2 <u>เกณฑ์การประเมิน</u> 1) ครอบคลุมทั้ง 5 ตัวชี้วัด และมีความเป็นไปได้จริง (5 คะแนน) 2) ครอบคลุม 4 ตัวชี้วัด (4 คะแนน) 3) ครอบคลุม 3 ตัวชี้วัด (3 คะแนน) 4) ครอบคลุม 2 ตัวชี้วัด (2 คะแนน) 5) ครอบคลุม 1 ตัวชี้วัด (1 คะแนน)</p> <p>2. แนวทางการปฏิบัติตามวิสัยทัศน์ (5 คะแนน)</p> <p>2.1 <u>ตัวชี้วัดการประเมิน</u> 1) มีการกำหนดพันธกิจที่ชัดเจนสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ 2) มีการกำหนดเป้าประสงค์ที่ชัดเจนสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ 3) มีการกำหนดกลยุทธ์ที่จะนำไปสู่ความสำเร็จ ในอนาคตได้อย่างเหมาะสม 4) มีแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนและเป็นไปได้ 5) มีรูปแบบการปฏิบัติที่นำไปสู่ความสำเร็จ โดยมีความเชื่อมโยงระหว่างวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ และแนวทางปฏิบัติ</p> <p>2.2 <u>เกณฑ์การประเมิน</u> 1) ครอบคลุมทั้ง 5 ตัวชี้วัด และมีความเป็นไปได้จริง (5 คะแนน) 2) ครอบคลุม 4 ตัวชี้วัด (4 คะแนน) 3) ครอบคลุม 3 ตัวชี้วัด (3 คะแนน) 4) ครอบคลุม 2 ตัวชี้วัด (2 คะแนน) 5) ครอบคลุม 1 ตัวชี้วัด (1 คะแนน)</p>

รายการประเมิน	คะแนน	กรอบการพิจารณา	เกณฑ์การประเมิน
2. ความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษา	20 คะแนน	<p>พิจารณาจากความสำเร็จในการบริหารและพัฒนาสถานศึกษาที่แสดงถึงความรู้ความสามารถ ในการพัฒนาสถานศึกษาที่สามารถขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นสู่ความสำเร็จ การมีส่วนร่วม การบริหารความยุ่งยากและแก้ไขปัญหา ความเหมาะสมกับสภาพและลักษณะของสถานศึกษามีนวัตกรรมการบริหารที่ดีโดยเห็นผลเป็นที่ประจักษ์ และได้รับการยอมรับอันเกิดจากความรู้ความสามารถทั้ง 4 ด้าน ดังนี้</p> <p>1. ด้านการบริหารงานวิชาการ</p> <p>1.1 การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา</p> <p>1.2 การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา</p> <p>1.3 การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา</p> <p>1.4 การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา</p> <p>1.5 การพัฒนานวัตกรรมและเทคนิคการบริหารจัดการงานอื่นๆ ตามภารกิจงานด้านวิชาการ</p> <p>2. ด้านการบริหารบุคคล</p> <p>2.1 การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>2.2 การส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของวิชาชีพ</p> <p>2.3 การประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>2.4 การส่งเสริมการยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>2.5 การพัฒนานวัตกรรมและเทคนิคการบริหารจัดการงานอื่นๆ ตามภารกิจงานด้านบริหารบุคคล</p> <p>3. ด้านการบริหารงบประมาณ</p> <p>3.1 การจัดทำและเสนอขอของบประมาณ</p> <p>3.2 การระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษา</p>	<p>ตัวชี้วัดการประเมิน</p> <p>1) มีหลักฐานร่องรอยการทำงาน</p> <p>2) มีผลการปฏิบัติงานที่บ่งบอกถึงความสามารถในการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นของหน่วยงานต้นสังกัด</p> <p>3) มีการบริหารงานแบบมีส่วนร่วม</p> <p>4) มีการบริหารงานบนความยุ่งยากและสามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>5) มีการบริหารงานเหมาะสมกับสภาพและลักษณะของสถานศึกษา</p> <p>6) มีนวัตกรรมการบริหารงานที่ดีโดยเห็นผลเป็นที่ประจักษ์</p> <p>7) มีหลักฐานที่แสดงถึงการได้รับการยอมรับจากหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานอื่น</p> <p>น้ำหนักค่าคะแนนในแต่ละด้าน</p> <p>1. ด้านการบริหารงานวิชาการ (5 คะแนน)</p> <p>2. ด้านการบริหารบุคคล (5 คะแนน)</p> <p>3. ด้านการบริหารงบประมาณ (5 คะแนน)</p> <p>4. ด้านการบริหารทั่วไป (5 คะแนน)</p> <p>เกณฑ์การประเมินของแต่ละด้าน</p> <p>ระดับดีมาก (5 คะแนน) = ครอบคลุมทั้ง 6-7 ตัวชี้วัด</p> <p>ระดับดี (4 คะแนน) = ครอบคลุม 4-5 ตัวชี้วัด</p> <p>ระดับพอใช้ (3 คะแนน) = ครอบคลุม 1-3 ตัวชี้วัด</p>

รายการประเมิน	คะแนน	กรอบการพิจารณา	เกณฑ์การประเมิน
<p>2. ความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษา (ต่อ)</p>		<p>3.3 การบริหารงานพัสดุและสินทรัพย์ 3.4 การบริหารงานการเงินและบัญชี 3.5 การพัฒนานวัตกรรมและเทคนิคการบริหารจัดการงานอื่น ๆ ตามภารกิจงานด้านงบประมาณ</p> <p><u>4.ด้านการบริหารทั่วไป</u></p> <p>4.1 การวางแผนการบริหารงานการศึกษา 4.2 การส่งเสริมกิจการนักเรียน 4.3 การดำเนินงานธุรการ 4.4 การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม 4.5 การสร้างความสัมพันธ์ชุมชนและการพัฒนานวัตกรรมและเทคนิคการบริหารจัดการงานอื่น ๆ ตามภารกิจงานด้านการบริหารทั่วไป</p> <p>หมายเหตุ ให้เขียนบรรยายแสดงถึงความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษาไม่เกิน 10 หน้ากระดาษ เอ 4 (ใช้ขนาดอักษร 16 พอยท์) และแนบหลักฐาน/เอกสารประกอบการพิจารณา (ภาคผนวก) รวมแล้วไม่เกิน 50 หน้า กระดาษ เอ 4</p>	
<p>3. ผลการปฏิบัติงาน</p>	<p>35 คะแนน</p>	<p>พิจารณาผลการปฏิบัติงานที่เกิดจากการบริหารจัดการของตนเอง โดยให้แนบหลักฐานประกอบการพิจารณาทุกข้อในสถานศึกษาปัจจุบัน (เว้นแต่ผลงานที่เกิดกับตนเอง) ระยะเวลาย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี นับถึงวันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอย้าย (กรณีรักษาการในตำแหน่ง ให้นำผลงานของสถานศึกษาปัจจุบันและสถานศึกษาเดิมรวมกันได้)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผลงานที่เกิดกับสถานศึกษา 2. ผลงานที่เกิดกับตนเอง 3. ผลงานที่เกิดกับครู 4. ผลงานที่เกิดกับนักเรียน 5. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 	<p>3.1 ผลงานที่เกิดกับสถานศึกษา (5 คะแนน)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระดับนานาชาติ 1 รางวัลขึ้นไปหรือระดับชาติ 3 รางวัลขึ้นไป (5 คะแนน) 2) ระดับชาติ 1-2 รางวัล (4 คะแนน) 3) ระดับกระทรวง กรม หรือเทียบเท่า ที่นอกเหนือจาก ก.ค.ศ. และ สพฐ.รับรอง/ระดับภาค/เขตตรวจราชการ (3 คะแนน) 4) ระดับจังหวัดหรือระดับเขตพื้นที่ฯ (2 คะแนน) 5) ระดับต่ำกว่าเขตพื้นที่การศึกษา (เช่นกลุ่มโรงเรียน หรือสหวิทยาเขต หรือโรงเรียนอื่นที่มีใช้โรงเรียนของตนเอง) (1 คะแนน)

รายการประเมิน	คะแนน	กรอบการพิจารณา	เกณฑ์การประเมิน
3. ผลการปฏิบัติงาน (ต่อ)		<p><u>หมายเหตุ</u></p> <p>1) รางวัลระดับนานาชาติ หมายถึง รางวัลที่เกิดจากการแข่งขันหรือคัดเลือกจากระดับชาติก่อน แล้วต่อยอดหรือต่อเนื่องไปจนได้รางวัล</p> <p>2) รางวัลระดับชาติ หมายถึง รางวัลที่ ก.ค.ศ.ประกาศรับรอง หรือที่ สพฐ. ประกาศเป็นรางวัลเทียบเคียง เพื่อประกอบการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>3) หลักฐานแสดงถึงระดับรางวัล จะพิจารณาจากโล่ หรือเกียรติบัตร หรือเอกสารอื่นที่แสดง หรือระบุถึงที่มา ระดับหรือหน่วยงานที่ให้ และผู้ที่หรือสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลนั้น ๆ</p> <p>4) เอกสาร/หลักฐานเกี่ยวกับรางวัล ให้รับรองสำเนาถูกต้องด้วยทุกฉบับ</p>	<p>3.2 ผลงานเกิดกับตนเอง (5 คะแนน)</p> <p>1) ระดับนานาชาติ 1 รางวัลขึ้นไปหรือระดับชาติ 3 รางวัลขึ้นไป (5 คะแนน)</p> <p>2) ระดับชาติ 1-2 รางวัล (4 คะแนน)</p> <p>3) ระดับกระทรวง กรม หรือเทียบเท่า ที่นอกเหนือจาก ก.ค.ศ. และ สพฐ.รับรอง/ระดับภาค/เขตตรวจราชการ (3 คะแนน)</p> <p>4) ระดับจังหวัดหรือระดับเขตพื้นที่ฯ (2 คะแนน)</p> <p>5) ระดับต่ำกว่าเขตพื้นที่การศึกษา (เช่นกลุ่มโรงเรียน หรือสหวิทยาเขต หรือโรงเรียนอื่น ที่มีชื่อโรงเรียนของตนเอง) (1 คะแนน)</p> <p>3.3 ผลงานที่เกิดกับครู (5 คะแนน)</p> <p>1) ระดับนานาชาติ 1 รางวัลขึ้นไปหรือระดับชาติ 3 รางวัลขึ้นไป (5 คะแนน)</p> <p>2) ระดับชาติ 1-2 รางวัล (4 คะแนน)</p> <p>3) ระดับกระทรวง กรม หรือเทียบเท่า ที่นอกเหนือจาก ก.ค.ศ. และ สพฐ.รับรอง/ระดับภาค/เขตตรวจราชการ (3 คะแนน)</p> <p>4) ระดับจังหวัดหรือระดับเขตพื้นที่ฯ (2 คะแนน)</p> <p>5) ระดับต่ำกว่าเขตพื้นที่การศึกษา (เช่นกลุ่มโรงเรียน หรือสหวิทยาเขต หรือโรงเรียนอื่น ที่มีชื่อโรงเรียนของตนเอง) (1 คะแนน)</p> <p>3.4 ผลงานที่เกิดกับนักเรียน (10 คะแนน)</p> <p>1) ระดับนานาชาติ 1 รางวัลขึ้นไปหรือระดับชาติ 3 รางวัลขึ้นไป (10 คะแนน)</p> <p>2) ระดับชาติ 1-2 รางวัล (9 คะแนน)</p> <p>3) ระดับกระทรวง กรม หรือเทียบเท่า ที่นอกเหนือจาก ก.ค.ศ. และ สพฐ.รับรอง/ระดับภาค/เขตตรวจราชการ (8 คะแนน)</p> <p>4) ระดับจังหวัดหรือระดับเขตพื้นที่ฯ (7 คะแนน)</p> <p>5) ระดับต่ำกว่าเขตพื้นที่การศึกษา (เช่นกลุ่มโรงเรียน หรือสหวิทยาเขต หรือโรงเรียนอื่น ที่มีชื่อโรงเรียนของตนเอง) (6 คะแนน)</p>

รายการประเมิน	คะแนน	กรอบการพิจารณา	เกณฑ์การประเมิน
3. ผลการปฏิบัติงาน (ต่อ)		<p>ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน</p> <p>ให้พิจารณาจากผล การสอบ O-Net ชั้น ป.6 หรือ ม.3 หรือ ม.6 ที่มีผลการสอบ คะแนนเฉลี่ยสูงสุดระดับชั้นใดชั้นหนึ่งเท่านั้น ของปีการศึกษาที่ผ่านมา โดยให้แนบเอกสาร ของ สทศ. 2 ปีการศึกษาที่ผ่านมา ประกอบ การพิจารณาพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง</p>	<p>3.5 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (10 คะแนน)</p> <p>3.5.1 ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา (5 คะแนน)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ค่าเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศ 5 กลุ่มสาระ (5 คะแนน) 2) ค่าเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศ 4 กลุ่มสาระ (4 คะแนน) 3) ค่าเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศ 3 กลุ่มสาระ (3 คะแนน) 4) ค่าเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศ 2 กลุ่มสาระ (2 คะแนน) 5) ค่าเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศ 1 กลุ่มสาระ (1 คะแนน) 6) ไม่มีกลุ่มสาระใดมีค่าเฉลี่ยสูงกว่า ระดับประเทศ (0 คะแนน) <p>3.5.2 การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (5 คะแนน)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ครั้งสุดท้ายมีการพัฒนาสูงกว่า ปีที่ผ่านมา 5 กลุ่มสาระ (5 คะแนน) 2) ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ครั้งสุดท้ายมีการพัฒนาสูงกว่า ปีที่ผ่านมา 4 กลุ่มสาระ (4 คะแนน) 3) ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ครั้งสุดท้ายมีการพัฒนาสูงกว่า ปีที่ผ่านมา 3 กลุ่มสาระ (3 คะแนน) 4) ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ครั้งสุดท้ายมีการพัฒนาสูงกว่า ปีที่ผ่านมา 2 กลุ่มสาระ (2 คะแนน) 5) ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ครั้งสุดท้ายมีการพัฒนาสูงกว่า ปีที่ผ่านมา 1 กลุ่มสาระ (1 คะแนน) 6) ไม่มีกลุ่มสาระใดมีค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ครั้งสุดท้าย มีการพัฒนาสูงกว่าปีที่ผ่านมา (0 คะแนน)
4. ประสิทธิภาพ	10 คะแนน	<p>ให้พิจารณาจากระยะเวลาการดำรง ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาและ ประสิทธิภาพการบริหารสถานศึกษา ตามขนาดของสถานศึกษา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การนับระยะเวลา ให้นับถึงวันสุดท้าย ของการยื่นคำร้องขอย้าย เศษของปีตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไป ให้นับเป็น 1 ปี 2. การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ให้แบ่งเป็นสองส่วน <ol style="list-style-type: none"> 2.1 การนับระยะเวลาประสิทธิภาพ ของตำแหน่งในฐานะหัวหน้าสถานศึกษาหรือ ตำแหน่งเทียบเท่า ให้นับเต็มระยะเวลาที่ ดำรงตำแหน่ง รวมกับ 	<p>4.1 ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษา (5 คะแนน)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ตั้งแต่ 20 ปีขึ้นไป (5 คะแนน) 2) 15 - 19 ปี (4 คะแนน) 3) 10 - 14 ปี (3 คะแนน) 4) 5 - 9 ปี (2 คะแนน) 5) ต่ำกว่า 5 ปี (1 คะแนน) <p>4.2 ขนาดของสถานศึกษาที่ดำรงตำแหน่งในปัจจุบัน (5 คะแนน)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ขนาดใหญ่พิเศษ (5 คะแนน) 2) ขนาดใหญ่ (4 คะแนน) 3) ขนาดกลาง (3 คะแนน) 4) ขนาดเล็ก (2 คะแนน)

รายการประเมิน	คะแนน	กรอบการพิจารณา	เกณฑ์การประเมิน
4. ประสพการณ์ (ต่อ)		<p>2.2 นับระยะเวลาประสพการณ์ที่เคยดำรงตำแหน่งในฐานะผู้ช่วยหรือรองหัวหน้าสถานศึกษาให้นับระยะเวลาได้กึ่งหนึ่งของระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่ง</p> <p>3. การย้ายผู้บริหารสถานศึกษาในตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา การนับระยะเวลาประสพการณ์ของตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือตำแหน่งในฐานะผู้ช่วย หรือรองหัวหน้าสถานศึกษา หรือตำแหน่งเทียบเท่า</p> <p>4. ขนาดของสถานศึกษา</p> <p>4.1 ขนาดใหญ่พิเศษ นักเรียน 2,500 คนขึ้นไป</p> <p>4.2 ขนาดใหญ่ นักเรียน 1,500-2,499 คน</p> <p>4.3 ขนาดกลาง นักเรียน 500-1,499 คน</p> <p>4.4 ขนาดเล็ก นักเรียนตั้งแต่ 499 คนลงมา</p>	
5. คุณวุฒิ	5 คะแนน	พิจารณาจากคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ.รับรอง	<p>5.1 ปริญญาเอก (5 คะแนน)</p> <p>5.2 ปริญญาโท (4 คะแนน)</p> <p>5.3 ปริญญาตรี (3 คะแนน)</p>
6. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ	10 คะแนน	<p>พิจารณาข้อมูลด้านพฤติกรรมและจรรยาบรรณของวิชาชีพตั้งแต่เริ่มรับราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษาแล้วแต่กรณีจนถึงวันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอย้าย</p> <p>หมายเหตุ กรณีได้รับการล้างมลทินหรือถูกลงโทษทางวินัยมาเกิน 10 ปี ถือว่าไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย (นับถึงวันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอย้าย)</p> <p>(ให้แนบหลักฐานสำเนาทะเบียนประวัติ หนังสือรับรองตนเองและหนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชา)</p>	<p>6.1 มีพฤติกรรมที่ดีและไม่มีประวัติเคยถูกลงโทษทางวินัยหรือทางจรรยาบรรณของวิชาชีพ (10 คะแนน)</p> <p>6.2 เคยกระทำผิดจนถูกลงโทษทางวินัยระดับภาคทัณฑ์หรือทางจรรยาบรรณของวิชาชีพระดับตักเตือน (6 คะแนน)</p> <p>6.3 เคยกระทำผิดจนถูกลงโทษทางวินัยระดับตัดเงินเดือนหรือทางจรรยาบรรณของวิชาชีพระดับภาคทัณฑ์ (4 คะแนน)</p> <p>6.4 เคยกระทำผิดจนถูกลงโทษทางวินัยระดับลดขั้นเงินเดือนหรือทางจรรยาบรรณของวิชาชีพระดับพักใช้ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (2 คะแนน)</p>
7. ความอาวุโสตามหลักราชการ	5 คะแนน	พิจารณาจากวิทยฐานะของผู้ขอย้าย โดยแนบหลักฐานทะเบียนประวัติ	<p>7.1 ตั้งแต่เชี่ยวชาญขึ้นไป (5 คะแนน)</p> <p>7.2 ชำนาญการพิเศษ (4 คะแนน)</p> <p>7.3 ชำนาญการ (3 คะแนน)</p> <p>7.4 ไม่มีวิทยฐานะ (2 คะแนน)</p>

รายการประเมิน	คะแนน	กรอบการพิจารณา	เกณฑ์การประเมิน
8. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน	5 คะแนน	พิจารณาจากระยะเวลาดังต่อไปนี้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือ รองผู้อำนวยการสถานศึกษา แล้วแต่กรณี และอยู่ปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบันนั้น หมายเหตุ การนับระยะเวลา ให้นับถึงวันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอย้าย เศษของปี ตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไป ให้นับเป็น 1 ปี	1. ระยะเวลามากกว่า 10 ปีขึ้นไป (5 คะแนน) 2. ระยะเวลา 8 - 10 ปี (4 คะแนน) 3. ระยะเวลา 5 - 7 ปี (3 คะแนน) 4. ระยะเวลา 2 - 4 ปี (2 คะแนน)

การดำเนินการตามรายละเอียดการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้ายในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษานี้ หากมีปัญหาในการปฏิบัติ หรือมีกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการได้ หรือมีเหตุอันควรปฏิบัติที่แตกต่างไปจากนี้ ให้นำเสนอ กศจ. พิษณุโลก หรือ กศจ. อุตรดิตถ์ แล้วแต่กรณี เป็นผู้วินิจฉัยและเห็นชอบเป็นรายกรณีไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ. 2560



(นายสุชน วิเชียรสรรค์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 39 รักราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 39

หนังสือรับรองการรักษาวินัยและจรรยาบรรณ



ที่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า นาย/นาง/นางสาว.....
ปัจจุบันรับราชการตำแหน่ง..... โรงเรียน.....
สังกัด.....วิทยฐานะ.....ตำแหน่งเลขที่.....
รับเงินเดือนในอันดับ คศ..... ชั้น.....บาท และเริ่มรับราชการเมื่อวันที่.....
หน่วยงานการศึกษา..... สังกัด.....
ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนปัจจุบันเมื่อวันที่.....
ข้าพเจ้า..... ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....
ขอรับรองว่า ในระยะเวลาที่เป็นผู้บังคับบัญชา ตั้งแต่วันที่.....
ถึงปัจจุบัน นาย/นาง/นางสาว.....

- () มีพฤติกรรมที่ดีและไม่มีประวัติเคยถูกลงโทษทางวินัยหรือทางจรรยาบรรณของวิชาชีพ
- () เคยกระทำผิดจนถูกลงโทษทางวินัยระดับภาคทัณฑ์หรือทางจรรยาบรรณของวิชาชีพระดับตักเตือน
- () เคยกระทำผิดจนถูกลงโทษทางวินัยระดับตัดเงินเดือนหรือทางจรรยาบรรณของวิชาชีพระดับภาคทัณฑ์
- () เคยกระทำผิดจนถูกลงโทษทางวินัยระดับลดขั้นเงินเดือนหรือทางจรรยาบรรณของวิชาชีพระดับพักใช้ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

อนึ่ง หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ไว้เพื่อประกอบหลักฐานประกอบการประเมินศักยภาพผู้บริหารสถานศึกษา
ในการขอย้าย ประจำปี พ.ศ. 2560

ให้ไว้ ณ วันที่ เดือน พ.ศ.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

แบบเสนอความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษา กรณีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา
 แบบเสนอความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษา โรงเรียน.....
 ในการประชุมครั้งที่/.....เมื่อวันที่.....
 (แนบท้ายหนังสือโรงเรียน.....ที่ ศธ...../.....ลงวันที่.....)

๑. ความเห็นกรณีการยื่นคำร้องขอย้าย

ข้อมูลผู้ยื่นคำร้องขอย้าย	ความเห็นคณะกรรมการฯ	เหตุผล
ชื่อ.....	<input type="radio"/> เห็นควรให้ย้ายได้	.....
ชื่อสกุล.....	<input type="radio"/> เห็นควรระงับการย้าย	.....
ขอย้าย/ไปดำรงตำแหน่ง	<input type="radio"/> อื่น ๆ.....	.....
๑.โรงเรียน.....	.....	.....
๒.โรงเรียน.....	.....	.....
๓.โรงเรียน.....	.....	.....
๔. ....	.....	.....
สพม./สพป.....	.....	.....
.....

๒. ความคิดเห็นกรณีการรับย้าย

.....

๓. ความคิดเห็นอื่น ๆ ประกอบการพิจารณา

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ประธานกรรมการสถานศึกษาโรงเรียน.....

